

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

มาตรการ / กิจกรรมโครงการ	การกำหนด ผู้รับผิดชอบหรือ ผู้เกี่ยวข้อง	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ				
การสร้างความโปร่งใสใน กระบวนการปฏิบัติงาน และ การเผยแพร่ช่องทางการได้รับ บริการของหน่วยงาน	ทุกภารกิจ กลุ่มงาน	๑.จัดประชุมภายในหน่วยงาน เพื่อขับเคลื่อน มาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ สร้าง จิตสำนึกรับผิดชอบต่อหน้าที่ ยกระดับการปฏิบัติ หน้าที่ในการให้บริการประชาชนได้ดีขึ้น	๑๕ มกราคม ๒๕๖๗	๑.จัดประชุมภายใน โดยการ ประชุมมีชี้แจงและมอบให้ บุคลากรภายในหน่วยงาน ปฏิบัติตามมาตรฐานทาง จริยธรรมของเจ้าหน้าที่ สร้าง จิตสำนึก รับผิดชอบต่อหน้าที่ ยกระดับการปฏิบัติหน้าที่ สร้าง ความโปร่งใสให้เกิดขึ้นใน องค์กร
	ทุกภารกิจ กลุ่มงาน	๒.ทบทวนและจัดทำแผนผังขั้นตอน ระยะเวลา การปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ และช่องทาง การให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-service พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ	๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖	๒.ดำเนินการจัดทำแผนผัง ขั้นตอน ระยะเวลาการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการ และช่องทางการให้บริการใน รูปแบบออนไลน์ E-service ผ่านทางเว็บไซต์

มาตรการ / กิจกรรมโครงการ	การกำหนด ผู้รับผิดชอบหรือ ผู้เกี่ยวข้อง	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-service				
การปรับปรุงกระบวนการและ การสร้างการมีส่วนร่วมในการ ปฏิบัติงานกับบุคคลภายนอก	ทุกภารกิจ กลุ่มงาน	๑. จัดประชุมภายในหน่วยงาน เพื่อขับเคลื่อน มาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ สร้าง จิตสำนึกรับผิดชอบต่อหน้าที่ ยกระดับการปฏิบัติ หน้าที่ในการให้บริการประชาชน และสร้างความ โปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่	๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๑. จัดการประชุมภายใน โดยการ ประชุมมีชี้แจง และมอบหมายให้ บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของ เจ้าหน้าที่ สร้างจิตสำนึกรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ ยกระดับการปฏิบัติ หน้าที่ในการให้บริการประชาชน และสร้างความโปร่งใสในการ ปฏิบัติหน้าที่
	ทุกภารกิจ กลุ่มงาน	๒. ทบทวนและจัดทำแผนผังขั้นตอน ระยะเวลา การปฏิบัติงานหรือการให้บริการ และช่องทาง การให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-service พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ	๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๒. ดำเนินการจัดทำแผนผัง ขั้นตอน ระยะเวลาการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ และช่องทางการ ให้บริการในรูปแบบออนไลน์ E- service ผ่านทางเว็บไซต์
	ทุกภารกิจ กลุ่มงาน	๓. เปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้า มามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของ หน่วยงาน เช่น ร่วมวางแผนงานร่วมดำเนินงาน ร่วมกำกับติดตามประเมินผล เป็นต้น ผ่านการ ดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ		๓. จัดกิจกรรมมีส่วนร่วมของภาค ประชาชนและบุคคลภายนอก

มาตรการ / กิจกรรมโครงการ	การกำหนด ผู้รับผิดชอบหรือ ผู้เกี่ยวข้อง	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ				
การเพิ่มประสิทธิภาพการ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และ การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงาน	ทุกภารกิจ กลุ่มงาน	๑.เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ช่องทางการ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานใน ทุกโอกาสที่สามารถปฏิบัติได้ผ่านช่องทางที่ หลากหลาย และคำนึงถึงความสะดวกในการถึง ข้อมูลข่าวสารของประชาชนในยุคปัจจุบัน	๔ ธันวาคม ๒๕๖๗	๑.ดำเนินเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ช่องทางการ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงานผ่านการประชาสัมพันธ์ การปฏิบัติงาน ผ่านช่องทาง ออนไลน์และการติดป้าย ประชาสัมพันธ์ภายในบริเวณของ สำนักงาน
ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ				
การสร้างความปลอดภัยในการ ป้องกันการทุจริต	ทุกภารกิจ กลุ่มงาน	๑.จัดประชุมภายในหน่วยงาน เพื่อกำชับ เจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานให้ระมัดระวังเรื่องการ ทุจริตต่อหน้าที่	๙ มกราคม ๒๕๖๘	๑.จัดประชุมภายในสำนักงาน มี การกำชับเจ้าหน้าที่ให้ระมัดระวัง เรื่องการรับสิน และป้องกันการ ทุจริตมิให้เกิดขึ้นในองค์กร เจ้าหน้าที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ดี ผลลัพธ์ที่ได้ จากการประเมิน ITA มีคะแนนเพิ่มขึ้นตามลำดับที่ดี ขึ้นต่อเนื่อง


 ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
 (นายชัยวุฒิ ศรีจิตตรา)
 นิติกรชำนาญการ


 ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงาน
 (นายทรงวุฒิ ปะทีรัมย์)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก