

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกุ่ม ตำบลบึงกุ่ม
อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

สิงหาคม ๒๕๖๗

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. หลักการประเมิน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน ITA นั้น การประเมิน ITA ได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และมีการพัฒนาเป็นระยะ โดยการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นี้ นอกจากจะยังมีการประเมินอย่างต่อเนื่องกับปีที่ผ่านมาแล้ว ยังถือเป็นช่วงพัฒนาเครื่องมือการประเมิน ITA นี้ให้มีประสิทธิภาพในการยกระดับธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐได้มากยิ่งขึ้น

๒. เครื่องมือในการประเมิน

การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น เพื่อเป็นการผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและสามารถบรรลุเป้าหมายได้อย่างพร้อมเพรียงกันทั่วประเทศ การประเมิน ITA จึงยังคงมีกรอบแนวทางในการประเมินเช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา เพื่อให้หน่วยงานที่มีการพัฒนาในระดับดีแล้วยังคงรักษามาตรฐานการดำเนินงานและการปฏิบัติให้มีเสถียรภาพมากยิ่งขึ้น และหน่วยงานที่ยังมีจุดที่ต้องปรับปรุงได้สามารถพัฒนาให้มีมาตรฐานเดียวกันกับทุกหน่วยงานทั่วประเทศได้ นอกจากนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น สำนักงาน ป.ป.ช. จะเป็นหน่วยงานหลักในการปฏิบัติการประเมินเช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา อย่างไรก็ตาม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นี้ ก็มีนโยบายในการปรับปรุงรายละเอียดของเครื่องมือการประเมินในบางประการ สรุปได้ดังนี้

การเปลี่ยนแปลงของแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (แบบวัด IIT) มีดังนี้

- การลดจำนวนข้อคำถามของแบบวัด IIT จาก ๓๐ ข้อ เหลือ ๑๕ ข้อ
- การปรับเปลี่ยนตัวเลือกคำตอบของแบบวัด IIT ได้มีการปรับจำนวนตัวเลือกจากเดิม ๔

ระดับ เป็น ๖ ระดับ

ดังนั้น ในปี ๒๕๖๗ มีตัวเลือกคำตอบของแบบวัด IIT มี ๒ แบบ คือ ตัวเลือกแบบ ๒ ระดับ และตัวเลือกแบบ ๖ ระดับ

- ขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เพิ่มขึ้น โดยเพิ่มขนาดกลุ่มตัวอย่างจากจำนวนร้อยละ ๑๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด เป็นจำนวนร้อยละ ๒๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด กรณีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในน้อยกว่า ๓๐ คน ให้เก็บทั้งหมด กรณีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในมากกว่า ๒,๐๐๐ คน ให้เก็บไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน

การเปลี่ยนแปลงของแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (แบบวัด EIT) มีดังนี้

- การลดจำนวนข้อคำถามของแบบวัด EIT จาก ๑๕ ข้อ เหลือ ๙ ข้อ
- การปรับเปลี่ยนตัวเลือกคำตอบของแบบวัด EIT ได้มีการปรับจำนวนตัวเลือกจากเดิม ๔

ระดับ เป็น ๖ ระดับ

ดังนั้น ในปี ๒๕๖๗ มีตัวเลือกคำตอบของแบบวัด EIT มี ๒ แบบ คือ ตัวเลือกแบบ ๒ ระดับ และตัวเลือกแบบ ๖ ระดับ

- ขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เพิ่มขึ้น ดังนี้

๑) หน่วยงานไม่ต้องระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

๒) จำนวนขั้นต่ำของผู้ตอบแบบวัด EIT ส่วนที่ ๑ กำหนดโดยสำนักงาน ป.ป.ช.

๓) จำนวนขั้นต่ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๒ เพิ่มขนาดกลุ่มตัวอย่างจากจำนวนร้อยละ ๑๐ ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างของส่วนที่ ๑ เป็นจำนวนร้อยละ ๒๐ ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างของ

ส่วนที่ ๑ แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน กรณีขนาดกลุ่มตัวอย่างแบบวัด EIT ส่วนที่ ๒ มากกว่า ๔๐ คน ให้เก็บไม่น้อยกว่า ๔๐ คน

การเปลี่ยนแปลงของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบวัด OIT) มีดังนี้

- การลดจำนวนข้อคำถามของแบบวัด OIT จาก ๔๓ ข้อ เหลือ ๓๕ ข้อ
- การเปิดเผยข้อมูลตามแบบวัด OIT ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แบบวัด OIT ได้ยกระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานใน ๓ ประเด็น ดังต่อไปนี้

๑) การเปิดเผยข้อมูลในรูปแบบไฟล์ excel ตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ซึ่งรูปแบบไฟล์ดังกล่าวเป็นชุดข้อมูลที่อยู่ในรูปแบบเป็นตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ (Machine Readable File)

๒) การรวบรวมและปรับข้อคำถามที่มีความซ้ำซ้อน และเพิ่มรายละเอียดการเปิดเผยข้อมูลที่หน่วยงานจะต้องวิเคราะห์และจัดทำข้อมูลให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓) การมุ่งเน้นในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนเพิ่มมากขึ้น

- การปรับเปลี่ยนระดับการให้คะแนนแบบวัด OIT เดิมมีระดับการให้คะแนน คือ ไม่คิดคะแนน, ๐, ๑๐๐ ในการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีการปรับเปลี่ยนระดับการให้คะแนนเป็น ๒ ลักษณะคือ ๐, ๑๐๐ และ ๐, ๕๐, ๑๐๐ โดยยกเลิกระดับการให้คะแนนแบบ “ไม่คิดคะแนน” ในข้อคำถามที่มีข้อจำกัดในการเปิดเผยข้อมูล

๓. การวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

คะแนนและระดับผลการประเมิน

ระดับ	เงื่อนไข	
	คะแนน ITA	คะแนนรายเครื่องมือ
ผ่านดีเยี่ยม	95.00 - 100.00	IT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 95 คะแนน
ผ่านดี	85.00 - 100.00	IT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 85 คะแนน
ผ่าน	85.00 - 100.00	ไม่มีเงื่อนไข
ต้องปรับปรุง	70.00 - 84.99	ไม่มีเงื่อนไข
ต้องปรับปรุงโดยด่วน	0.00 - 69.99	ไม่มีเงื่อนไข

๔. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

ผลคะแนนตามเป้าหมายตัวชี้วัดของแผนแม่บทฯ

ผลการประเมิน ITA เมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดที่กำหนดตามนโยบายและแผนงานระดับประเทศ ได้แก่ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ซึ่งในระยะที่สองของแผนแม่บทฯ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

ส่วนที่ ๑

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก ได้เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นเครื่องมือที่เก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ เพื่อให้เห็นผลการประเมินด้านคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์กรได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วนคือ ส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายในหรือแบบวัด IIT ส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก หรือแบบวัด EIT และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ หรือแบบวัด OIT

โดยการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วยประเด็นต่างๆ จำนวน ๗ ประเด็นดังต่อไปนี้

- ๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
- ๒) การให้บริการและระบบ E-Service
- ๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- ๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
- ๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
- ๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

กระบวนการวิเคราะห์ผลการประเมินในแต่ละประเด็น มีรายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแบบวัดการรับรู้ทั้งส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน หรือแบบวัด IIT ส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก หรือแบบวัด EIT และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ หรือแบบวัด OIT ดังนี้

(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

สามารถทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยการจำแนกตัวชี้วัดจากแบบประเมิน IIT/EIT/OIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็น ไปสู่การปฏิบัติในกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงาน

อย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมการเรียก รับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ หรือที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน

แบบวัด IIT	i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด i๒ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่
------------	---

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือการเบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้อง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย

แบบวัด IIT	1๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด 1๕ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ 1๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด
------------	---

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคล เช่น การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ที่อาจมีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง

แบบวัด IIT	i๗ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่านมีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด i๘ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่
------------	---

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ซึ่งควรจะต้องส่งเสริมให้การใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างถูกต้องมีความสะดวก และการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อ ป้องกันไม่ให้เกิดเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว

แบบวัด IIT	1๐ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด 1๑ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด 1๒ หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว เป็นประจำ มากน้อยเพียงใด
------------	---

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหา การทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริต อย่างจริงจัง และความพยายามของหน่วยงานในการป้องกันการทุจริต โดยการจัดทำมาตรการภายในหน่วยงาน ที่มีประสิทธิภาพ รวมไปถึง การส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายใน หน่วยงาน และมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจังเมื่อพบว่ามีเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกระทำความผิด

แบบวัด IIT	1๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด 1๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด 1๕ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการ ทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด 1๖ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด
------------	--

แบบวัด EIT

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่เป็นไปตาม มาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ และมีความ รับผิดชอบต่อหน้าที่ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงาน รวมถึง พฤติกรรมการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการ ให้บริการหรือปฏิบัติหน้าที่

แบบวัด EIT	e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่
------------	---

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน ในขณะที่เดียวกันหน่วยงานก็จะต้องมีการอธิบายหรือชี้แจงต่อประชาชนได้อย่างชัดเจนด้วย นอกจากนี้ หน่วยงานก็ควรจะมีช่องทางที่เปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถให้คำติชม ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานได้

แบบวัด 'EIT	e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน
----------------	---

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงาน ขั้นตอน วิธีการบริการ และการพัฒนาการให้บริการผ่านทางออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น รวมไปถึง การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นและเกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

แบบวัด 'EIT	e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน e๙ ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่
----------------	---

แบบวัด OIT

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

แบบวัด OIT	ข้อมูลพื้นฐาน O๑ โครงสร้าง O๒ ผู้บริหาร O๓ อำนวยการหน้าที O๔ ข้อมูลการติดต่อ การประชาสัมพันธ์ O๕ ข่าวประชาสัมพันธ์ การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล O๖ Q&A
---------------	---

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

แผนการดำเนินงานและงบประมาณ

	<p>ข้อมูลพื้นฐาน</p> <p>๐๗ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน</p> <p>๐๒ ผู้บริหาร</p> <p>๐๓ อำนวยการหน้าที่</p> <p>๐๔ ข้อมูลการติดต่อ</p> <p>การประชาสัมพันธ์</p> <p>๐๕ ข่าวประชาสัมพันธ์</p> <p>การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล</p> <p>๐๖ Q&A</p>
--	---

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

แผนการดำเนินงานและงบประมาณ

แบบวัด OIT	<p>๐๗ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน</p> <p>๐๘ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี</p> <p>๐๙ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี</p> <p>การปฏิบัติงาน</p> <p>๐๑๐ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</p> <p>การให้บริการและการติดต่อประสานงาน</p> <p>๐๑๑ คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ*</p> <p>๐๑๒ ข้อมูลสถิติการให้บริการ*</p> <p>๐๑๓ E-Service</p>
---------------	--

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

แบบวัด OIT	<p>๐๑๔ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p> <p>๐๑๕ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p> <p>๐๑๖ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p> <p>๐๑๗ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี</p>
---------------	--

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

แบบวัด OIT	<p>๐๑๘ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>๐๑๙ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี</p> <p>๐๒๐ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p> <p>๐๒๑ การขับเคลื่อนจริยธรรม</p>
---------------	---

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แบบวัด OIT	0๒๒ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ 0๒๓ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ 0๒๔ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม 0๒๕ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม
---------------	---

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน
นโยบาย No Gift Policy

แบบวัด OIT	0๒๖ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ 0๒๗ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy 0๒๘ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy 0๒๙ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต 0๓๐ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน 0๓๑ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี
---------------	--

ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
แผนป้องกันการทุจริต

แบบวัด OIT	0๓๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต 0๓๓ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน 0๓๔ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน 0๓๕ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
---------------	--

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้
ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity &
Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้
องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก มีผลคะแนนการประเมิน ๙๑.๗๖ ระดับผลการประเมินคือ ผ่าน ผลการ
ประเมินอยู่ในลำดับที่ ๓,๗๒๐ ของหน่วยงานประเภทองค์การบริหารส่วนตำบล

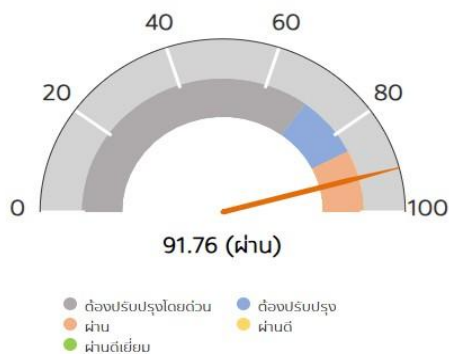


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

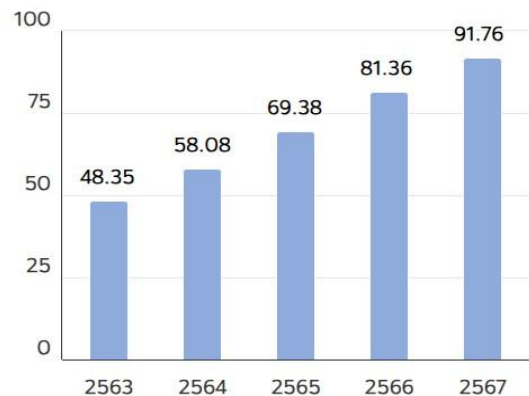
องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 3,720 ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

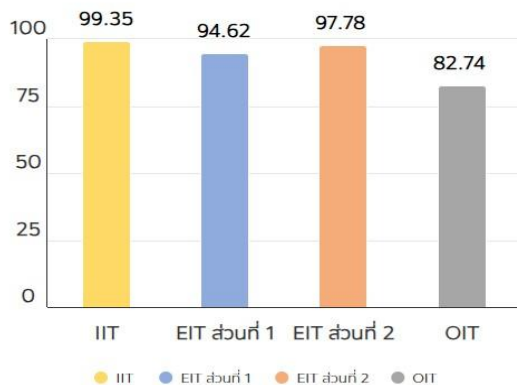
ผลการประเมินในภาพรวม



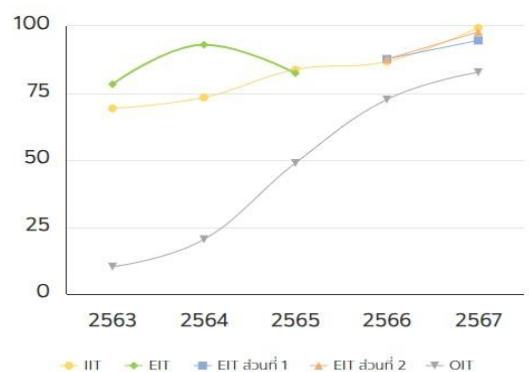
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง

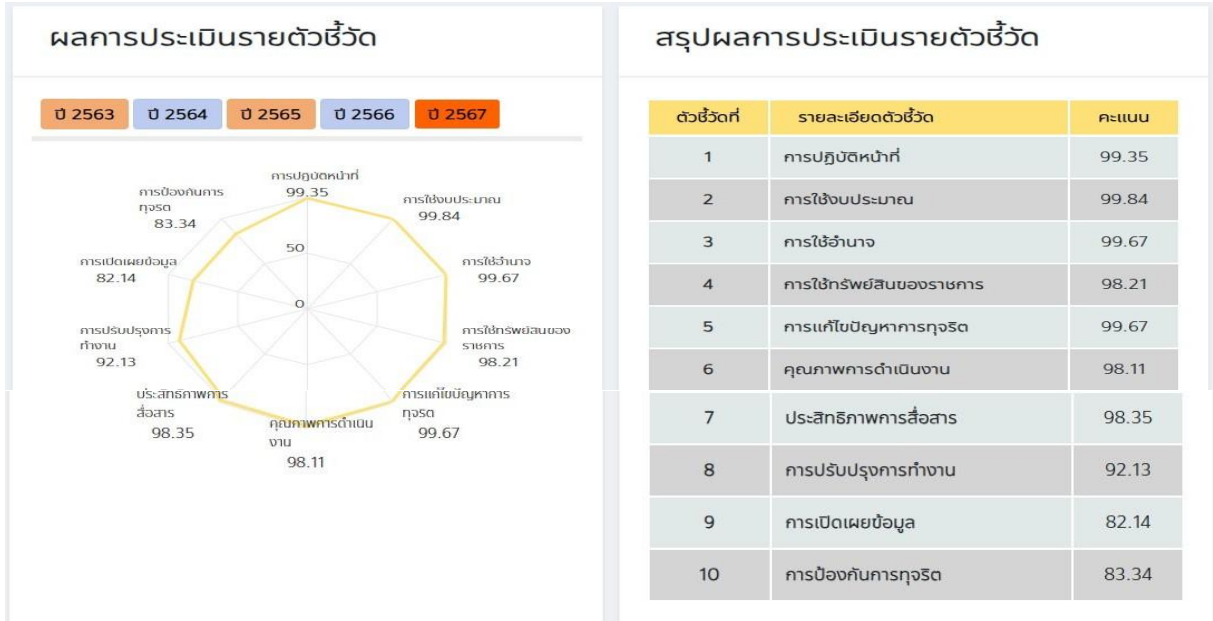


ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง





๒) ตารางสรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	การเปลี่ยนแปลง
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๘๗.๘๔	๘๙.๓๕	เพิ่มขึ้น
	๒. การใช้งบประมาณ	๘๒.๓๐	๘๙.๘๔	เพิ่มขึ้น
	๓. การใช้อำนาจ	๘๑.๕๙	๘๙.๖๗	เพิ่มขึ้น
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๗.๔๘	๘๘.๒๑	เพิ่มขึ้น
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๔.๖๗	๘๙.๖๗	เพิ่มขึ้น

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖		ปี พ.ศ. ๒๕๖๗		การเปลี่ยนแปลง
		Eitpublic	Eitsurvey	Eitpublic	Eitsurvey	
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๘.๒๒	๘๔.๑๔	๘๖.๒๓	๑๐๐.๐๐	เพิ่มขึ้น
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๙.๖๐	๙๐.๗๖	๘๖.๗๐	๑๐๐.๐๐	เพิ่มขึ้น
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๕.๓๓	๘๘.๑๒	๙๐.๑๒	๙๓.๓๓	เพิ่มขึ้น

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	การเปลี่ยนแปลง
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๘๓.๘๓	๘๒.๑๔	ลดลง
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๖๑.๒๕	๘๓.๓๔	เพิ่มขึ้น
	คะแนนเฉลี่ย	๘๑.๓๖	๙๑.๗๘	เพิ่มขึ้น
	ระดับการประเมิน	B	ผ่าน	

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

๑) จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพูก ผลการประเมินอยู่ในระดับ ผ่าน (๘๑.๓๖ คะแนน) และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีคะแนนเพิ่มขึ้น/ลดลง ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ ผ่าน (๘๑.๗๖ คะแนน)

วิธีคิด นำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ = ๘๑.๓๖ - ๘๑.๗๖ = ๑๐.๔๐

$$\frac{๑๐.๔๐ \times ๑๐๐}{๘๑.๓๖}$$

มีคะแนนเพิ่มขึ้น จาก ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ = ๑๐.๔๐

๕. รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพูกใน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มีองค์ประกอบด้านข้อมูล ดังนี้

แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่มีรายละเอียด อยางน้อยประกอบด้วยประเด็น ดังต่อไปนี้

- (๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ
- (๒) การให้บริการและระบบ E-Service
- (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- (๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ
- (๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
- (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ* ที่มีรายละเอียด อยางน้อยประกอบด้วย

- (๑) มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม
- (๒) ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ
- (๓) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ
- (๔) ผู้รับผิดชอบ

แสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงาน ในการดำเนินการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ

จากผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ทราบผลการประเมินแล้วว่ามีข้อใดที่เป็นจุดบกพร่องที่ต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุง และพัฒนาต่อ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพูก ได้ดำเนินการ สรุปวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ ในภาพรวมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อไปสู่การดำเนินการในปีงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. จัดประชุมชี้แจงผลการประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้รับทราบโดยทั่วกัน เพื่อร่วมวิเคราะห์ประเด็น ที่เป็นข้อบกพร่องตามที่คณะประเมินแนะนำ และหาแนวทางในการแก้ไขปรับปรุงแก้ไขร่วมกัน เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำเอกสารประกอบการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. ศึกษาและทำความเข้าใจในคู่มือการประเมิน เพื่อเตรียมข้อมูล และร่วมกันหาแนวทางการจัดทำเอกสารเพื่อตอบตัวชี้วัด แต่ละตัวชี้วัด

ก) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินมากที่สุด คือ การปฏิบัติหน้าที่ คะแนน ๑๐๐
คือ

- ๒.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ๒.๒ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
- ๒.๓ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ๒.๔ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ๒.๕ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ข) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น และได้รับคะแนนมากกว่า ๙๕ คะแนนขึ้นไป คือ

- ๔.๑ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
- ๔.๒ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ๔.๓ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ๕.๔ ตัวชี้วัดที่ ๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน

ค) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินลดลง คือ
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ง) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินต่ำสุดของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก
ตัวชี้วัดที่ ๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน จากการประเมินของ Eitpublic
(คะแนน ๖๕.๗๕)

หรือไม่
E๙ ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service)ของหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก ได้วิเคราะห์ผลการประเมินประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยสรุปเป็นประเด็น ดังต่อไปนี้

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น (๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่มีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

สำหรับประเด็นการปฏิบัติงานที่มีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ จะสะท้อนอยู่ในแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ข้อ i๑ – i๓

ตัวชี้วัดที่ ๒ คุณภาพการดำเนินงาน ข้อ e๑ – e๓

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ข้อ e๗ – e๙

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ ๐๑๐ – ๐๑๓

ซึ่งมีผลการประเมิน รายละเอียดผลการประเมินรายชื่อคะแนนที่ได้ ดังรายละเอียดตัวชี้วัดและข้อความของแบบวัด IIT (Internal Integrity and Transparency Assessment) และคะแนนที่ได้ ดังนี้

ข้อ	คำถาม	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่		
i๑	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๙.๓๕
i๒	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๙๘.๕๔
i๓	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐

ข้อ	คำถาม	คะแนน	
ตัวชี้วัดที่ ๒ คุณภาพการดำเนินงาน		Eit Public	Eit Survey
E๑	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๔.๗๐	๑๐๐
E๒	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๕.๑๘	๑๐๐
E๓	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๙๘.๘๐	๑๐๐

ข้อ	คำถาม	คะแนน	
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน		Eit Public	Eit Survey
E๗	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๑๐๐	๑๐๐
E๘	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๓.๓๓	๑๐๐
E๙	ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๑๐๐	๑๐๐

ข้อ	คำถาม	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล		
๐๑๐	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๘๓.๓๔
๐๑๑	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐
๐๑๒	คู่มือสถิติการให้บริการ	๑๐๐
๐๑๓	E-Service	๑๐๐

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพุก เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี ๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพุก พิจารณาจากคำถาม ได้คะแนนน้อย จากการประเมินผู้มีส่วนได้เสียภายนอก การประเมินตนเองและปช.ประเมิน ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

- ข้อ E๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา
Eit Public คะแนน

- ข้อ E๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน
Eit Public คะแนนต่ำสุด ๙๘.๓๖ Eit Survey คะแนนต่ำสุด ๙๓.๔๐

- ข้อ E๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา
Eit Survey คะแนนต่ำสุด ๙๓.๔๐

ข้อเท็จจริงพบว่า พบว่า มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพุก การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด และมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพุก จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยจัดทำจัดทำข้อมูลการมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่งใดหรืองานใดใน ส่วนงานตนเองอย่างน้อย ๑ งาน เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานได้ให้แล้วเสร็จตามระยะเวลา จัดทำคู่มือประชาชน ในรูปแบบอื่นๆ พร้อมเผยแพร่ข้อมูลกิจกรรม ของหน่วยงานแก่ประชาชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย เป็นต้น

ประเด็น (๒) การให้บริการและระบบ E-service

สำหรับประเด็นการให้บริการและระบบ E-service จะแสดงให้เห็นว่าอยู่ในแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ข้อ i๑ – i๓

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ข้อ e๑ – e๓

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ข้อ e๗ – e๙

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ ๐๑๐ – ๐๑๓

รายละเอียดผลการประเมินรายข้อคะแนนที่ได้ ดังรายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของ
แบบวัด IIT (Internal Integrity and Transparency Assessment) และคะแนนที่ได้ ดังนี้

ข้อ	คำถาม	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่		
I๑	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด	๙๙.๕๑
I๒	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๘.๕๔
I๓	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อนหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน		Eit Public	Eit Survey
E๑	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๔.๗๐	๑๐๐
E๒	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๕.๑๘	๑๐๐
E๓	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๙๘.๘๐	๑๐๐
ข้อ	คำถาม	คะแนน	
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน		Eit Public	Eit Survey
E๗	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๖.๗๐	๑๐๐
E๘	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๕.๔๒	๘๐.๐๐
E๙	ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๘๐.๗๒	๑๐๐

ข้อ	คำถาม	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล		
O๑๐	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐
O๑๑	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐
O๑๒	คู่มือสถิติการให้บริการ	๑๐๐
O๑๓	E-Service	๐

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี ๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการให้บริการและระบบ E-service ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก พิจารณาจากคำถาม

- ข้อ e๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด
- ข้อ e๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด
- ข้อ e๓ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด
- ข้อ e๔ หน่วยงานมีการทำงานหรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด
- ข้อ e๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด
- ข้อ e๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด
- ข้อ e๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด ได้คะแนนน้อย จำนวน ๑ ข้อ ได้แก่
- ข้อ e๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด ที่มีค่าคะแนนต่ำสุด ๘๖.๘๐

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก มีผลคะแนนตัวชี้วัดเกี่ยวกับการให้บริการ มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ และควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับ การให้บริการและระบบ E-service โดยดำเนินการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน-จัดทำแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาการรับบริการในแต่ละงานให้ชัดเจน จัดทำสื่อในรูปแบบอื่นๆ ที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ เฟสบุ๊ก,ไลน์ เป็นต้น

ประเด็น (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

สำหรับประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารจะสะท้อนแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หรือแบบวัดEIT

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ข้อ e๔-e๖

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ ๐๑ -๐๖ ข้อ ๐๕ -๐๑๐

รายละเอียดผลการประเมินรายข้อคะแนนที่ได้ ดังรายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด IIT (Internal Integrity and Transparency Assessment) และคะแนนที่ได้ ดังนี้

ข้อ	คำถาม	คะแนน	
<u>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร</u>		Eit Public	<u>Eit Survey</u>
E๔	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๕.๙๐	๑๐๐
E๕	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการ ควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๖.๑๔	๑๐๐
E๖	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๘.๗๐	๑๐๐

ข้อ	คำถาม	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล		
๐๑	โครงสร้าง	๑๐๐
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐
๐๓	อำนาจหน้าที่	๑๐๐
๐๔	ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐
๐๕	ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐
๐๖	Q&A	๑๐๐
๐๑๓	E-Service	๐

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี ๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก พิจารณาจากคำถามตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสารในส่วน EIT มีค่าต่ำ จำนวน ๑ ข้อ ดังนี้

-ข้อ e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน (๘๐ คะแนน) จากการประเมิน Eit Survey

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก มีผลคะแนนในตัวชี้วัดดังกล่าว แสดงให้เห็นถึงช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่ประชาชนควรได้รับรู้ และสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ประชาชน หรือการประชาสัมพันธ์ในช่องทางอื่นให้ประชาชนทราบไม่ทั่วถึง และประชาชนสับสนกับข้อคำถามจึงทำให้ผลค่าคะแนนมีระดับต่ำ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับ โดยมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ผ่านทางช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ ,เฟสบุ๊ก,ไลน์ ประกาศประชาสัมพันธ์

ประเด็น (๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

สำหรับประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ จะแสดงให้เห็นแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หรือแบบวัด IIT

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ข้อ i๑๐ -i๑๒

แบบเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ แบบวัด OIT

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ข้อ ๐๒๖-๐๓๑

รายละเอียดผลการประเมินรายข้อคะแนนที่ได้ ดังรายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด IIT (Internal Integrity and Transparency Assessment) และคะแนนที่ได้ ดังนี้

ข้อ	คำถาม	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ		
๑๐	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๙๗.๕๖
๑๑	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๗.๐๗
๑๒	หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐

ข้อ	คำถาม	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต		
๐๒๖	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐
๐๒๗	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐
๐๒๘	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๑๐๐
๐๒๙	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพูก เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี ๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพูก พิจารณาจากคำถามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการได้คะแนนน้อยใน ๒ ประเด็น ดังนี้

-ข้อ i๑๐ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด (๘๘.๑๑ คะแนน)

ข้อเท็จจริงพบว่า แสดงให้เห็นถึงแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ขั้นตอนการขออนุญาต และการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ ไม่ถูกต้องจึงทำให้ผลค่าคะแนนมีระดับต่ำ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพูก จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับ โดยจัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ-เผยแพร่คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้บุคลากรถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดกำชับให้บุคลากรในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง และให้แต่ละกองทำการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์เป็นระยะๆ

ประเด็น (๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

สำหรับประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างจะแสดงให้เห็นแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หรือแบบวัด IIT

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ข้อ i๔ - i๖

แบบเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ หรือแบบวัด OIT

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ ๐๘-๐๙ และข้อ ๐๑๔-๐๑๗

รายละเอียดผลการประเมินรายข้อคะแนนที่ได้ ดังรายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด IIT (Internal Integrity and Transparency Assessment) และคะแนนที่ได้ ดังนี้

ข้อ	คำถาม	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ		
i๔	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๕	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๙.๕๑
i๖	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐

ข้อ	คำถาม	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล		
๐๘	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐
๐๙	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐
๐๑๔	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
๐๑๕	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๐
๐๑๖	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๐
๐๑๗	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๐

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี ๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก พิจารณาในตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนน้อย

-ข้อ ๐๑๖ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๐ คะแนน)

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก มีผลคะแนนในตัวชี้วัดทราบข้อมูลเกี่ยวกับความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ทางหน่วยงานได้ดำเนินการตามรายละเอียดที่กำหนดตามองค์ประกอบครบถ้วน ตามแบบฟอร์มที่ ปปช.กำหนด แต่ไปเพิ่มช่องว่างผู้บันทึกไม่ได้ตรวจละเอียด จึงทำให้ผลค่าคะแนนมีระดับต่ำ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง โดยการเผยแพร่ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณแผนการจัดซื้อจัดจ้างและกระบวนการเบิกจ่ายเงินลงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก และแอดมินตรวจสอบข้อมูลให้ละเอียด

ประเด็น (๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

สำหรับประเด็นการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลจะแสดงให้เห็นแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หรือแบบวัด IIT และ แบบวัด OIT

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ข้อ i๗ - i๙

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ข้อ i๑๓-i๑๔

การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ หรือแบบวัด OIT

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ ๐๖ และ ๐๑๘ - ๐๒๑ ซึ่งมีผลการประเมินดังนี้

รายละเอียดผลการประเมินรายข้อคะแนนที่ได้ ดังรายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด IIT (Internal Integrity and Transparency Assessment) และคะแนนที่ได้ ดังนี้

ข้อ	คำถาม	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ		
๑๗	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๙๙.๕๑
๑๘	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤตินิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๙.๕๑

ข้อ	คำถาม	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ		
๑๙	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐

ข้อ	คำถาม	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต		
๑๓	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤตินิยมชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๙.๕๑
๑๔	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤตินิยมชอบของหน่วยงาน ท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤตินิยมชอบได้ มากน้อยเพียงใด	๙๙.๕๑
๑๕	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤตินิยมชอบ ภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
๐๒๑	การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล		
๐๖	Q&A	๑๐๐
๐๑๘	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
๐๑๙	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐
๐๒๐	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพูกี้ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี ๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพูกี้

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพูกี้ ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัด กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล มีนโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้นการแก้ไขปัญหา และกำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง ค่าคะแนนเต็มทุกข้อจึงควรรักษาระดับค่าคะแนนให้คงเดิมต่อไป

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพูกี้ จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล โดยจัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (Job description) เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ ทำประกาศแจ้งผลประเมินการปฏิบัติงาน และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานลงเว็บไซต์ อบต.ลุ่มพูกี้ ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ

ประเด็น (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

สำหรับประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานจะแสดงให้เห็นแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หรือแบบวัด IIT และ แบบวัด OIT

ตัวชี้วัดที่ ๒ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ข้อ i๕

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ข้อ i๑๓ – i๑๕

แบบวัด OIT ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ ๐๒๒ - ๐๒๔

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ข้อ ๐๒๖ – ๐๒๙ และ ๐๓๒ – ๐๓๔

รายละเอียดผลการประเมินรายข้อคะแนนที่ได้ ดังรายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของ
แบบวัด IIT (Internal Integrity and Transparency Assessment) และคะแนนที่ได้ ดังนี้

ข้อ	คำถาม	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ		
๑๕	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๙.๕๑
ข้อ	คำถาม	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต		
๑๑๓	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๙.๕๑
๑๑๔	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	๙๙.๕๑
๑๑๕	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล		
๐๒๒	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
๐๒๓	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
๐๒๔	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต		
๐๒๖	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐
๐๒๗	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐
๐๒๘	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๑๐๐
๐๒๙	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐
๐๓๒	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐
๐๓๓	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐
๐๓๔	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก เลือกลงใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี ๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่กำหนดตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริตตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริตทั้ง ๓ ตัวชี้วัด ๑๕ ประเด็น มีค่าคะแนนเต็มทุกข้อจึงควรรักษาระดับค่าคะแนนให้คงเดิมต่อไป

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก ได้ดำเนินการสร้างการรับรู้ การยอมรับ ให้กับบุคลากรภายในและภายนอก องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก โดยการมีการประชุมชี้แจงด้วยเหตุผลว่า ในความเป็น

จริงแล้ว การประเมิน ITA มีเจตนารมณ์ เพื่อให้หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติการ การบริหาร งบประมาณ ฯลฯ เพื่อให้บุคคลภายใน/ภายนอก ได้เข้าถึงข้อมูลได้ง่ายขึ้น มีการตรวจสอบผลการดำเนินงาน ต่างๆ ผ่านเว็บไซต์ อันเป็นการแสดงออกถึงความโปร่งใสในการบริหารจัดการภาครัฐตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และอีกประการ คือ ข้อมูลที่นำมาเปิดเผยนั้น ก็มีได้ อยู่นอกเหนืออำนาจหน้าที่ แต่เป็นการนำผลการปฏิบัติงานที่ทำเป็นประจำอยู่แล้วมาเปิดเผย มิได้เป็นการสร้างภาระงานเพิ่มขึ้นแต่ประการใด จึงควรจะมีการประชุมชี้แจงผลคะแนน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายช่องทาง เพื่อรักษาระดับคะแนนให้คงเดิม ในหัวข้อทุกหัวข้อ ๑๕ ประเด็นดังกล่าวข้างต้น

ส่วนที่ ๒

การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
<p>๑.กระบวนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</p> <p>-ข้อ ๐๑๗ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก ได้ ๐ คะแนน</p>	<p>-หน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างตรวจสอบข้อมูลรายละเอียดรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างทุกรายการอย่างโปร่งใสให้ละเอียดครบถ้วนทุกๆ สัปดาห์</p> <p>-หน่วยงานที่รับผิดชอบประสานงานภายในองค์กรหรือหัวหน้ากองเพื่อสอบถามหรือตรวจเช็ครายละเอียดรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างอาจจะมีในรูปการประชุมวางแผนในระบบการจัดซื้อจัดจ้างทุกครั้ง</p> <p>-หน่วยงานที่รับผิดชอบจัดทำสรุปรายงานการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุประจำปีช่องทางในรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของรัฐ</p> <p>-หน่วยงานที่รับผิดชอบตรวจสอบระบบการลงเว็บไซต์ให้ชัดเจนถูกต้องโดยประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องและหลังจากลงเว็บไซต์แล้วให้ตรวจสอบเอกสารที่นำมาลงเว็บไซต์ว่าครบถ้วนตามที่หน่วยงาน ปปช.ประสงค์ที่ให้ลงหรือไม่และตรวจสอบความเรียบร้อยของเอกสารความถูกต้องที่ลงเว็บไซต์ทุกครั้งปฏิบัติงานตามระบบและจัดลำดับความสำคัญในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างสม่ำเสมอโดยกำหนดระยะเวลาให้ชัดเจนตามที่ระเบียบกำหนดไว้ตามกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</p>	<p>กองคลัง อบต.ลุมพิก</p>	<p>๑.จัดทำข้อมูลกระบวนการปฏิบัติงานรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีอย่างโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒.หน่วยงานที่รับผิดชอบจัดทำสรุปรายงานการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุประจำปีช่องทางในรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของรัฐหน่วยงานที่รับผิดชอบตรวจสอบระบบการลงเว็บไซต์ให้ชัดเจนถูกต้องโดยประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องและหลังจากลงเว็บไซต์แล้วให้ตรวจสอบเอกสารที่นำมาลงเว็บไซต์ว่าครบถ้วนตามที่หน่วยงาน ปปช.ประสงค์ที่ให้ลงหรือไม่และตรวจสอบความเรียบร้อยของเอกสารความถูกต้องที่ลงเว็บไซต์ทุกครั้งปฏิบัติงานตามระบบและจัดลำดับความสำคัญในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างสม่ำเสมอโดยกำหนดระยะเวลาให้ชัดเจนตามที่ระเบียบกำหนดไว้ตามกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘</p>

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
<p>๒.การให้บริการและระบบ E-Service</p> <p>-ข้อ ๐๑๓ E-Service องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพูก ได้ ๐ คะแนน</p>	<p>-จัดทำช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูลให้มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางและช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการ</p> <p>-พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ ตอบสนองในการแก้ไข) และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการ เพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>-ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบในการลงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ชัดเจน</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>๑.ดำเนินการให้บริการประชาชนตามขั้นตอนตามระเบียบที่ราชการกำหนดไว้</p> <p>๒.จัดทำแผนผังขั้นตอนระยะเวลาการรับบริการในแต่ละงานให้ชัดเจน</p> <p>๓.ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบในการลงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ชัดเจนและถูกต้อง</p> <p>๔.จัดทำสื่อในรูปแบบอื่นๆ ที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ เฟสบุ๊ก,ไลน์</p>	<p>๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘</p>
<p>๓.ช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</p> <p>-ข้อ ๐๑๕ ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพูก ได้ ๐ คะแนน</p>	<p>-ทุกหน่วยงานในองค์กรตรวจสอบรายละเอียดโครงการต่างๆ ในการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาวัสดุให้ครบถ้วนและเป็นไปตามที่ระเบียบกำหนดไว้</p> <p>-ทุกหน่วยงานในองค์กรพัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ ตอบสนองในการแก้ไข) และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการ เพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>- มีการจัดทำคู่มือการให้บริการประชาชน</p> <p>-- มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ผ่านทางช่องทางที่หลากหลาย</p> <p>เช่น เว็บไซต์ ,เฟสบุ๊ก,ไลน์ ประกาศ ประชาสัมพันธ์</p>	<p>๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘</p>

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
<p>๔.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ</p> <p>-ข้อ ๑๐๐ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่ขอใช้ทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด</p>	<p>๑.กองคลังทำการปรับปรุงคู่มือการยืมทรัพย์สินของทางราชการ และเสนอผู้บริหารทราบต่อไป</p> <p>๒.นำคู่มือการยืมทรัพย์สินของทางราชการ แจกไปยังทุกกอง เพื่อให้ถือเป็นแนวปฏิบัติเดียวกัน</p> <p>๓.นำมาตรการ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบ มาบังคับใช้อย่างเด็ดขาดต่อไป</p>	<p>สำนักปลัด งานพัสดุ ทุกภารกิจงาน</p>	<p>-จัดทำคู่มือ/ปรับปรุงการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น</p> <p>-เผยแพร่คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้บุคลากรถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด</p> <p>-กำกับให้บุคลากรในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง</p> <p>-ให้แต่ละกองกำหนดมาตรการ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบ ให้ชัดเจน และดำเนินการกับผู้ที่ยังปฏิบัติไม่ถูกต้องให้เด็ดขาดทำการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์เป็นระยะๆ</p> <p>-กำหนดระยะเวลาการยืมและการส่งใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้ชัดเจน</p>	<p>๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘</p>
<p>๕.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>-ข้อ ๐๑๖ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบล ลุมพิก ได้ ๐ คะแนน</p>	<p>-หน่วยงานที่รับผิดชอบประชุมเจ้าหน้าที่ภายในกองถึงรายละเอียดในการจัดซื้อจัดจ้างปัญหาอุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้างที่พบในองค์กร</p> <p>-หน่วยงานที่รับผิดชอบตรวจสอบรายละเอียดความถูกต้องในการใช้จ่ายงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างว่ามีความโปร่งใสเหมาะสมถูกต้องเป็นไปตามระเบียบหรือไม่</p> <p>-มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุว่าดำเนินการมีความคืบหน้าในการจัดซื้อจัดจ้างและจัดหาพัสดุไปถึงขั้นตอนที่เท่าไรและเป็นไปตามเงื่อนไขข้อตกลงในการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุหรือไม่</p> <p>-ประชาสัมพันธ์ลงบนเว็บไซต์ถึงความความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุให้ประชาชนและหน่วยงานภาครัฐได้รับรู้ถึงข้อมูลข่าวสารหน่วยงานของภาครัฐ</p>	<p>กองคลัง อบต.ลุมพิก</p>	<p>-มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ รายงานความคืบหน้าในการจัดซื้อจัดจ้างและจัดหาพัสดุไปถึงขั้นตอนที่เท่าไรและเป็นไปตามเงื่อนไขข้อตกลงในการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุหรือไม่</p> <p>-ประชาสัมพันธ์ลงบนเว็บไซต์ถึงความความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุให้ประชาชนและหน่วยงานภาครัฐได้รับรู้ถึงข้อมูลข่าวสารหน่วยงานของภาครัฐ</p> <p>-เผยแพร่ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างและกระบวนการเบิกจ่ายเงินลงเว็บไซต์ของ อบต.ลุมพิก</p>	<p>๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘</p>

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
<p>๖.กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล</p> <p>๑๘ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน สั่งการให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบมากนักน้อยเพียงใด</p> <p>๑๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่</p> <p>๐๖ อำนาจหน้าที่</p> <p>๐๑๘ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>๐๑๙ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี</p> <p>๐๒๐ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p> <p>๐๒๑ การขับเคลื่อนจริยธรรม</p>	<p>-หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการมีการจัดทำแผนวางแผน กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงานการบริการบุคคลเป็นไปตามขั้นตอนระเบียบที่วางไว้</p> <p>อย่างเป็นธรรมชาติ</p> <p>-พนักงานที่รับผิดชอบมีการแต่งตั้งคณะกรรมการทำงานในการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสและยุติธรรม</p> <p>-หน่วยงานที่รับผิดชอบมีการประชุมพนักงานส่วนตำบลเพื่อเป็นการเสริมแรงและเป็นขวัญกำลังใจให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานในองค์กร</p>	<p>สำนักปลัด อบต.ลุมพุก</p>	<p>-องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุกได้บรรจุโครงการในข้อบัญญัติ โครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน(Job description) เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ</p> <p>-ทำประกาศแจ้งผลประเมินการปฏิบัติงานและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานลงเว็บไซต์ อบต.ลุมพุก ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ</p>	<p>๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘</p>
<p>๗.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p> <p>๑๕ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด</p> <p>๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด</p> <p>๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้มากน้อยเพียงใด</p>	<p>-จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมการทุจริตอย่างซัด เจน และเปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน</p> <p>-จัดทำข้อมูล กิจกรรม/โครงการ ให้ครบถ้วน และสอดคล้องตามมาตรการ</p> <p>-จัดทำมาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยง การทุจริตประจำปี</p> <p>-จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อน เรื่องจริยธรรม</p>	<p>สำนักปลัด อบต.ลุมพุก</p>	<p>๑.ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริตพร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ</p> <p>๒.นำผลการวิเคราะห์ITAปรับปรุงการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p> <p>๓.แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม และจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และDos & Don'tsเพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบ และถือเป็นแนวปฏิบัติ</p>	<p>๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘</p>

<p>๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด</p> <p>๐๒๒ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๐๒๓ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๐๒๔ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๐๒๖ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๐๒๗ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy</p> <p>๐๒๘ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy</p> <p>๐๒๙ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา</p> <p>๐๓๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p> <p>๐๓๓ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี</p> <p>๐๓๔ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>๐๓๕ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน</p>			<p>๔.จัดกิจกรรม/โครงการฝึกอบรมสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p>	
---	--	--	---	--

ส่วนที่ ๓

แสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก

- ๑.บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลยังไม่เข้าใจและเห็นความสำคัญของการประเมิน ITA ส่งผลให้เกิดความร่วมมือในการรับการประเมินยังไม่บรรลุเป้าหมาย
- ๒.บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล มีการปฏิบัติงานที่หลากหลายเมื่อต้องทำแบบวัดการรับรู้ที่มีข้อความครอบคลุมทุกภาระงาน บางข้อมีความซับซ้อน และเป็นคำถามในเชิงบวก เชิงลบ จึงทำให้ผู้ตอบเกิดความสับสนในการตอบ
๓. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานไม่เพียงพอต่อปริมาณงานเนื่องจากต้องรับผิดชอบหลายหน้าที่
๔. เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความเข้าใจในการประเมิน ทั้งด้านเงื่อนไขและหลักเกณฑ์การประเมิน