

รายงานการประชุม
เพื่อรับนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

วันศุกร์ ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก

ผู้มาประชุม

๑. นายทรงวุฒิ	ปะทีรัมย์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก
๒. นายเกียรติศักดิ์	แก้วปทุม	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก
๓. นายบุญเลิศ	วงเวียน	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก
๔. นายพุทธิพงษ์	ปลุกรัมย์	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก
๕. นางเทวี	แสงจรัมย์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก
๖. นางสาวสมลักษณ์	เจริญรัมย์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก
๗. นายชัยวุฒิ	ศรีจิตตรา	นิติกร
๘. นายदनัย	สมานมิตร	นักทรัพยากรบุคคล
๙. นางกมลชนก	บุตรวงค์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๐. นางสาวอุไรวรรณ	โพธิ์กิ่ง	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๑. นางสาวนก	กล้าหาญ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๒. นางสาววารุณี	อุรีรัมย์	นักวิชาการเงินและบัญชี
๑๓. นางกาญจนา	นิเวศสวรรค์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้
๑๔. นางกรรณิการ์	ปลุกรัมย์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑๕. นายจีรศักดิ์	แสงดี	นักจัดการงานทั่วไปกองช่าง
๑๖. นายอดิศักดิ์	แสงดี	นายช่างโยธา
๑๗. นายเทอดเกียรติ	บุญสิทธิ์	เจ้าพนักงานธุรการกองช่าง
๑๘. นายคชวัชร	วงเวียน	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ
๑๙. นางสาวพรพิมล	บุพโต	นักพัฒนาชุมชน
๒๐. นางสาวรัชฎาภรณ์	ศิลา	นักวิชาการศึกษา
๒๑. นายจักรวาล	เอี่ยมวรรณ	เจ้าหน้าที่หน่วยตรวจสอบภายใน
๒๒. นางสาวผการัตน์	อ้นภักดี	ครูวิทยฐานะครูชำนาญการ
๒๓. นางกานต์สินี	ปลดรัมย์	ครูวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
๒๔. นางสาวเพียงใจ	สิรัมย์	ครูวิทยฐานะครูชำนาญการ
๒๕. นางสาวนิตยา	สงครามรอด	ครูวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

๒๖. นางสาวสุกัญญา..

๒๖. นางสาวสุกัญญา	สาละ	ครูวิทยฐานะครูชำนาญการ
๒๗. นางอรอุมา	ปะทีรัมย์	ครูวิทยฐานะครูชำนาญการ
๒๘. นางวรารัตน์	ปะทีรัมย์	นักทรัพยากรบุคคล
๒๙. นางสาววิรัชพัชร	สำเร็จรัมย์	ผช.จพง.ธุรการ
๓๐. นายสมภพ	ศรีรัตน	ผช.จพง.ป้องกันฯ
๓๑. นางสาวนันทน์ภัส	ขวาลวีระวัฒน์	ผช.นักจัดการงานทั่วไป
๓๒. นางสาวภาวิณี	ปะทีรัมย์	ผช.นักทรัพยากรบุคคล
๓๓. นางสาวสุพัฒน์	ปุสาร์รัมย์	คนงานทั่วไป
๓๔. นายชำนาญ	อักษรณรงค์	พนักงานขับเครื่องจักรกล
๓๕. นายสมหมาย วิ	เศษรัมย์	พนักงานขับรถยนต์
๓๖. นางสาววิไลวัลย์	ผลพันธ์	ผช.จพง.การเงินฯ
๓๗. นางพิมพ์นภัส	ทองสุก	ผช.จพง.พัสดุ
๓๘. นางพิมพ์กานต์	ปะทีรัมย์	ผช.จพง.จัดเก็บรายได้
๓๙. นายสันทัศน์	ปราบรัมย์	ผช.นายช่างไฟฟ้า
๔๐. นายปรีพรรพ์	ภูประดิษฐ์ชัย	ผช.นายช่างโยธา
๔๑. นางสาวหนึ่งฤทัย	ประโลมรัมย์	ผช.นักวิชาการศึกษา
๔๒. นางจินตนา	สุดตาชัย ผู้	ดูแลเด็ก(ทักษะ)
๔๓. นางสาวลัดดาวัลย์	วงเวียน	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)
๔๔. นางสาวสุรัตน์	โสณาคา	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)
๔๕. นางสาวนุชรา	คมกระโทก	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)
๔๖. นางสาววาสนา	โสณาคา	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)
๔๗. นางศุภฤติดา	หาลากรณ์	ผช.จพง.พัฒนาชุมชน
๔๘. นางสาวดลนภา	ปะทีรัมย์	ผช.จพง.พัฒนาชุมชน
๔๙. นายสมโชค	รักษา	ผช.จพง.พัฒนาชุมชน
๕๐. นางสาวปวีณา	ลาประโคน	ผู้ช่วยวิเคราะห์ฯ
๕๑. นางสาววาทีนีย์	บุญจันทร์	คนงานกองคลัง
๕๒. นายประสิทธิ์	ขันติยา	พนักงานขับรถจักรกลเบา
๕๓. นายศุภชัย	วินดี	คนงานกองช่าง

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายทรงวุฒิ ปะทีรัมย์ ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก ทำหน้าที่ประธานในการประชุม กล่าวเปิดการประชุมเพื่อรับนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่างๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑...

ระเบียบวาระที่ ๑
ประธานฯ

เรื่อง “ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ”

๑) เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ หรือการประเมิน ITA นั้น ในปัจจุบันถือเป็นมาตรการที่สำคัญ
ในการพัฒนาภาครัฐในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส อันจะนำไปสู่การป้องกันการ
การทุจริตในภาครัฐได้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขอให้แต่
ละสำนัก/กอง ที่ได้รับมอบหมายแต่ละหัวข้อให้ดำเนินการจัดทำข้อมูล OIT ให้
ครบถ้วน และเป็นไปตามคู่มือการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
และแจ้งแอดมินผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลเข้าสู่ระบบการประเมิน ITAS หากมี
ข้อสงสัยให้ประสานงานกับแอดมินได้

รับทราบ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง “รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว”

-ไม่มีการรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง “เพื่อพิจารณาและดำเนินการ”

๑) เรื่อง รับทราบนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากกาปฏิบัติ
หน้าที่ (NO Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ประธานแจ้งให้ที่ประชุม
ทราบถึง เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากกาปฏิบัติหน้าที่ (NO
Gift Policy) รวมถึงทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้
จากบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อราชการ และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่
ราชการ ทั้งใน ก่อน ขณะ หลังการปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี เพื่อหลีกเลี่ยงการ
กระทำอันอาจส่งผลต่อดุลยพินิจหรือการตัดสินใจ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติ
หรือก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการขัดกันแห่งผลประโยชน์

ขอแจ้งคณะผู้บริหาร ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วน
ตำบลลุ่มพุกทุกท่าน ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด เพื่อความโปร่งใสในการ
ดำเนินงาน และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ และต่อประชาชน

-รับทราบ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

ประธานฯ

มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอขอบคุณพนักงานทุก
ท่านที่เข้าร่วมการประชุม ขอปิดการประชุม

ที่ประชุม

ไม่มีท่านใดเสนอ

ประธานฯ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม..



(นายชัยวุฒิ ศรีจิตตรา)
นิติกรชำนาญการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



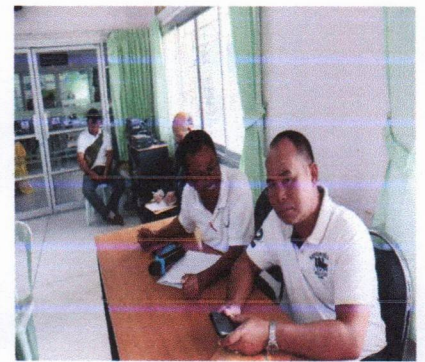
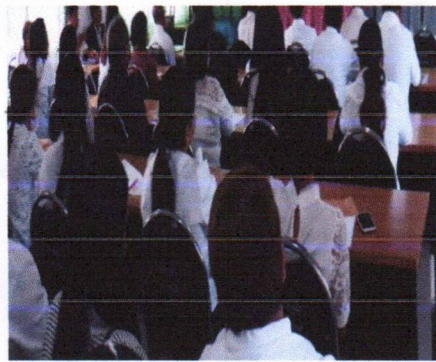
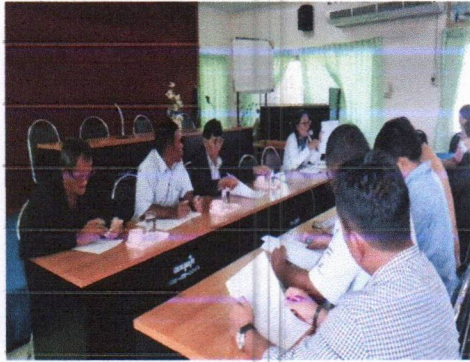
(นายทรงวุฒิ ปะทีรัมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิก

ผู้รับรองรายงานการประชุม

การประชุมมอบนโยบายปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติของวิชาชีพ
และของกำนันทุกชนิด

ในวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก





อบต.ลุ่มบัว

NO

Gift Policy



“งดรับ งดให้”

ของขวัญ รวมทั้งผลประโยชน์อื่นใด
เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมต่างๆอย่างโปร่งใส

