

**แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗**

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มพูก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ	งบประมาณที่ใช้สำหรับ ดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๑.	โครงการฝึกอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพทัศนศึกษาดู งานผู้บริหาร สมาชิก ผู้นำ เจ้าหน้าที่	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้ผู้เข้ารับ การอบรม ได้รับการเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะ มีวิสัยทัศน์ กว้างไกล ตลอดจนมีคุณธรรม นำ ความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน และปรับใช้ในการดำรง	เชิงปริมาณ - บุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ -บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่อบรม ร้อย ละ ๙๐	ระหว่างวันที่ ๒-๕ เมษายน ๒๕๖๗	ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ งบ ดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย หน้า ๑๘/๑๕๙ จำนวน ๔๑๐,๐๐๐.- บาท
๒.	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรมในสายงาน (ส่งเข้า รับการอบรมตามที่กรม ส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่น หน่วยงาน มหาวิทยาลัยผู้จัดการ ฝึกอบรมมีหนังสือแจ้ง หลักสูตรมา)	-เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ เข้าใจในงานตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละ ตำแหน่ง	เชิงปริมาณ - บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาในสายงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ -บุคลากรใช้สมรรถนะในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ งบ ดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย หน้า ๒๐/๑๕๙ จำนวน ๑๑๐,๐๐๐.- บาท
๓.	โครงการส่งเสริมและพัฒนา องค์ความรู้ให้แก่บุคลากร ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติ หน้าที่เพื่อเป็นการเสริมสร้าง ความรู้ ทักษะและศักยภาพในการ ทำงานขององค์การบริหารส่วน ตำบล	เชิงปริมาณ - บุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ -บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่อบรม ร้อย ละ ๙๐	ระหว่างวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ งบ ดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย หน้า ๒๔/๑๕๙ จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ	งบประมาณที่ใช้สำหรับ ดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๔.	โครงการส่งเสริมพัฒนา คุณธรรมและจริยธรรมใน การป้องกันการทุจริตให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก สภาองค์การบริหารส่วน ตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	เพื่อพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม ในการป้องกันการทุจริต การ บริหารงานเป็นไปด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต	เชิงปริมาณ - บุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ - บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่อบรม ร้อย ละ ๙๐	ระหว่างวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๗	ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ งบ ดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย หน้า ๒๕/๑๕๙ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

๒.งานวางแผนสถิติและวิชาการ

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ	งบประมาณที่ใช้สำหรับ ดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๑.	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในสายงาน (ส่งเข้ารับการอบรมตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานมหาวิทยาลัยผู้จัดการฝึกอบรมมีหนังสือแจ้งหลักสูตรมา)	- เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถ เข้าใจในงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง	เชิงปริมาณ - บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาในสายงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ -บุคลากรใช้สมรรถนะในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๖๖ ดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม หน้า ๕๐/๑๕๙ จำนวน ๑๖,๐๐๐.- บาท

๓. งานบริหารงานคลัง

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ	งบประมาณที่ใช้สำหรับ ดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๑.	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในสายงาน (ส่งเข้ารับการอบรมตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานมหาวิทยาลัยผู้จัดการฝึกอบรมมีหนังสือแจ้งหลักสูตรมา)	- เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถ เข้าใจในงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง	เชิงปริมาณ - บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาในสายงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ -บุคลากรใช้สมรรถนะในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๖๖ ดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม หน้า ๕๗/๑๕๙ จำนวน ๖๐,๐๐๐.- บาท

๔. งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ	งบประมาณที่ใช้สำหรับ ดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๑.	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในสายงาน (ส่งเข้ารับการอบรมตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานมหาวิทยาลัยผู้จัดการฝึกอบรมมีหนังสือแจ้งหลักสูตรมา)	- เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถ เข้าใจในงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง	เชิงปริมาณ - บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาในสายงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ -บุคลากรใช้สมรรถนะในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ ขบ ดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม หน้า ๖๘/๑๕๙ จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท

๕. แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ	งบประมาณที่ใช้สำหรับ ดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๑.	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในสายงาน (ส่งเข้ารับการอบรมตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานมหาวิทยาลัยผู้จัดการฝึกอบรมมีหนังสือแจ้งหลักสูตรมา)	- เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถ เข้าใจในงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง	เชิงปริมาณ - บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาในสายงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ -บุคลากรใช้สมรรถนะในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ ขบ ดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม หน้า ๗๘/๑๕๙ จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

๖. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ	งบประมาณที่ใช้สำหรับ ดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๑.	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในสายงาน (ส่งเข้ารับการอบรมตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานมหาวิทยาลัยผู้จัดการฝึกอบรมมีหนังสือแจ้งหลักสูตรมา)	- เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถ เข้าใจในงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง	เชิงปริมาณ - บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาในสายงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ -บุคลากรใช้สมรรถนะในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ งบ ดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม หน้า ๘๙/๑๕๙ จำนวน ๕๕,๐๐๐.- บาท

๗.งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ	งบประมาณที่ใช้สำหรับ ดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๑.	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในสายงาน (ส่งเข้ารับการอบรมตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานมหาวิทยาลัยผู้จัดการฝึกอบรมมีหนังสือแจ้งหลักสูตรมา)	- เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถ เข้าใจในงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง	เชิงปริมาณ - บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาในสายงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ -บุคลากรใช้สมรรถนะในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ งบ ดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม หน้า ๘๙/๑๕๙ จำนวน ๕๕,๐๐๐.- บาท

๘.แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ	งบประมาณที่ใช้สำหรับ ดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๑.	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในสายงาน (ส่งเข้ารับการอบรมตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานมหาวิทยาลัยผู้จัดการฝึกอบรมมีหนังสือแจ้งหลักสูตรมา)	- เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถ เข้าใจในงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง	เชิงปริมาณ - บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาในสายงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ -บุคลากรใช้สมรรถนะในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ งบ ดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม หน้า ๑๒๑/๑๕๙ จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท

๙.แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ	งบประมาณที่ใช้สำหรับ ดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๑.	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในสายงาน (ส่งเข้ารับการอบรมตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานมหาวิทยาลัยผู้จัดการฝึกอบรมมีหนังสือแจ้งหลักสูตรมา)	- เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถ เข้าใจในงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง	เชิงปริมาณ - บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาในสายงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ -บุคลากรใช้สมรรถนะในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ งบ ดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม หน้า ๑๒๑/๑๕๙ จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท

๑๐.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ	งบประมาณที่ใช้สำหรับ ดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๑.	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในสายงาน (ส่งเข้ารับการอบรมตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานมหาวิทยาลัยผู้จัดการฝึกอบรมมีหนังสือแจ้งหลักสูตรมา)	- เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถ เข้าใจในงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง	เชิงปริมาณ - บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาในสายงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ -บุคลากรใช้สมรรถนะในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ งบ ดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม หน้า ๑๓๗/๑๕๙ จำนวน ๒๕,๐๐๐.- บาท